



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №29 «ЕЛОЧКА»
(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 «Ёлочка»)**

ПРИКАЗ

г. Нижневартовск

от 31.08.2023 г.

№ 373

Об утверждении состава центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (центра ППМС помощи) в МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 29 «Ёлочка» на 2023-2024 учебный год

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 «Ёлочка» в целях обеспечения доступности получения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, при реализации адаптированных образовательных программ, развитии и социальной адаптации в том числе детям-инвалидам, детям с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями, детям с ограниченными возможностями здоровья,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (центра ППМС помощи) в МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 29 «Ёлочка» на 2023-2024 учебный год:

- М.В. Бублей, заместитель заведующего по ВМР, председатель центра ППМС помощи;
- И.А. Зайцева, педагог-психолог, член центра ППМС помощи;
- И.В. Лисицына, учитель-логопед, член центра ППМС помощи, секретарь;
- Е.В. Саламанова, учитель-логопед, член центра ППМС;
- Журкова Т.В., воспитатель, член центра ППМС помощи;
- М.А. Сергеева, инструктор по физической культуре, член центра ППМС помощи.

2. Утвердить содержание и формы работы членов центра ППМС помощи (приложение 1).

3. Утвердить план работы центра ППМС помощи на 2023-2024 учебный год (приложение 2).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности заведующего

М.В. Бублей

Состав центра ППМС помощи

№	Ф.И.О.	Должность	Содержание и форма работы
1.	М.В. Бублей	Заместитель заведующего по ВМР	проведение заседаний центра ППМС помощи, перспективное планирование деятельности центра ППМС помощи, координация деятельности и взаимодействия специалистов, контроль организации работы, анализ эффективности.
2.	И.В. Лисицына	Учитель-логопед	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации; консультативного пункта. - проведение психолого-педагогической диагностики для оценки адаптированности к условиям образования и выявление детей, нуждающихся в ППМС-помощи; - участие в разработке адаптированных образовательных программ и оптимизации обучения и воспитания обучающихся, испытывающих учебные трудности, детей с ОВЗ и инвалидностью; - проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми, испытывающими трудности в обучении, адаптации, социализации, детьми с ОВЗ и инвалидностью; - психолого-педагогическое консультирование детей и их родителей (законных представителей); - содействие детям в выборе образовательного маршрута с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и склонностей; - проведение мониторинга состояния и динамики развития детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательном процессе; - оказание первичной психологической помощи и поддержки детям в состоянии дезадаптации, стресса; оказание индивидуально-ориентированной ППМС-помощи одаренным детям, детям из семей в трудной жизненной ситуации, семей в социально опасном положении, приемных и опекунских семей; - осуществление помощи педагогам в индивидуальном подходе к детям, индивидуализации обучения; - содействие родителям (законным представителям) в сфере детско-родительских отношений, воспитания детей; - ведение просветительской работы в целях повышения психологической компетентности всех участников образовательной деятельности
3.	Е.В. Саламанова	Учитель-логопед	
4.	И.А. Зайцева	Педагог-психолог	
5.	Н.П. Пацук	Медсестра	
6.	Журкова Т.В.	Воспитатель	
7.	М.А. Сергеева	Инструктор по физической культуре	

**План работы центра ППМС помощи
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Плановые заседания Внеплановые заседания	Октябрь Апрель В течение года	Председатель центра ППМС помощи
2.	Работа с воспитателями.		
2.1.	Консультации: «Адаптация ребёнка к условиям ДОУ» «Агрессивный ребёнок» «Гиперактивный ребёнок» «Этапы речевого развития» «Развитие речи в норме и при отклонении» «Дети с задержкой интеллектуального развития» «Пути повышения творческой активности воспитателей, с целью улучшения образовательной работы с детьми старшего дошкольного возраста»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль	Педагог-психолог Педагог-психолог Педагог-психолог Учитель-логопед Учитель-логопед Педагог-психолог
2.2.	Разработать план мероприятий по совершенствованию образовательного процесса в младших группах в ДОУ	Январь	Заместитель заведующего
2.3.	Собеседования по запросу воспитателей.	Март	Члены центра ППМС помощи
1.	Работа с родителями.		
а)	Индивидуальные собеседования по запросу	В течение года	Члены центра ППМС помощи
б)	Принимать активное участие в родительских собраниях групп ДОУ по запросу воспитателей и родителей.		
3.	Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	В течение года	Члены центра ППМС помощи
4.	Проведение мероприятий по планам консультационного пункта	В течение года	Члены центра ППМС помощи